Утверждаю:
Директор ГБПОУ «Ингушский политехнический колледж им. Ю.И.Арапиева»
Арапиев А.Ю.
«22» февраля 2021г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 5.1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации методической работы

ГБПОУ «Ингушский политехнический колледж им. Ю. И. Арапиева».

г.Назрань
2021 г.

1. Общие положения. Положение о методической работе в ГПБОУ «Ингушский Политехнический колледж» (далее – колледж) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании»; Типового Положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования; Устава ГПБОУ «Ингушский Политехнический колледж», на основе изучения и диагностирования запросов педагогических работников колледжа в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.1. Положение о методической работе в колледже определяет цели, задачи, формы организации методической работы колледжа, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в техникуме

2.1. Целью методической работы в коллдже является повышение уровня профессиональной культуры педагогических работников и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи методической работы в колледже:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы преподавателей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
2.2.2. Организация системы методической работы в колледже с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
2.2.3. Пополнение информационного педагогического банка колледжа данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.
2.2.4. Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.5. Оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа.
2 2.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких преподавателей, работающих по одной проблеме.
2.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
2.2.8. Вооружение педагогов колледжа наиболее эффективными способами

организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

3.Организация методической работы в техникуме

- общее руководство методической работой осуществляет директор колледжа;
- организаторами методической деятельности в колледже являются заместитель директора по учебно-методической работе и методисты структурных подразделений колледжа;
- основные направления и конкретные формы методической работы определяет методический совет колледжа;
- участие в методической работе обязательно для всех инженерно-педагогических работников и является частью их педагогической деятельности;
- методическая работа в колледже осуществляется в виде коллективной и индивидуальной работы инженерно-педагогических работников;
-руководство предметных (цикловых) комиссий осуществляют председатели предметных (цикловых) комиссий (ПЦК).

4.Основные формы методической работы

4.1. Коллективными формами методической работы колледжа являются: педагогический совет; предметные (цикловые) комиссии; методические семинары; инструктивно-методические совещания; научно-педагогические конференции; педагогические чтения; школа молодого педагога; научное педагогическое общество; конкурсы педагогического мастерства; открытые уроки и внеклассные мероприятия; выставки методических материалов; - курсы повышения квалификации; предметные недели; профессиональные недели; взаимопосещения препдавателей и мастеров п\о; аттестационные мероприятия инженерно-педагогических работников и т.п.

4.2. Индивидуальная методическая работа инженерно-педагогического коллектива осуществляется в форме: - самостоятельной методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения и других инженерно-педагогических работников по повышению квалификации и профессионального роста, согласно плану индивидуальной методической работы.

5.3. Самостоятельная методическая работа включает: - составление индивидуального плана методической работы на учебный год; - изучение содержания учебных планов и программ по дисциплинам, профессиям и специальностям; - периодическое изучение методической и специальной литературы; - разработку и совершенствование учебно-планирующей документации, учебно-методических комплексов по дисциплинам и других методических материалов; - творческое освоение и использование на уроках передового педагогического и производственного опыта, инновационных технологий обучения; - работу по

оформлению учебного кабинета, лабораторий, мастерских производственного обучения; - периодическое проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (1 раз в год); - периодическое участие в курсовой подготовке по повышению квалификации (1 раз в 3 года); - участие в педагогических конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах педагогического мастерства и т.д.; - подготовка и организация предметных недель; - участие в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности коллежа.
4.4. Индивидуальная методическая работа с инженерно-педагогическими работниками осуществляется постоянно и включает: - изучение системы работы инженерно-педагогических работников; - оказание методической помощи инженерно-педагогическим работникам; - проведение методических обучающих семинаров, инструктивно-методических совещаний, консультаций для инженерно-педагогических работников; - выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта инженерно-педагогических работников колледжа;
4.5. Для методической работы вколеджа организованы предметные (цикловые) комиссии, утвержденные приказом директора, которые: - обеспечивают реализацию методических указаний, инструкций и рекомендаций по вопросам содержания и организации учебно-воспитательного процесса; - анализируют содержание подготовки квалифицированных специалистов, осуществляют меры по выполнению учебных планов и программ; предпринимают меры по совершенствованию теоретического и практического обучения, внедрения и изучения инновационных технологий обучения; - анализируют результаты выпускных квалификационных испытаний, определяют меры по повышению качества обучения; - изучают систему работы инженерно-педагогических работников, при необходимости оказывают методическую помощь; - обсуждают методику изучения программного материала по дисциплинам и по производственному обучению, выполнение лабораторно-практических работ, осуществление внеаудиторной работы с обучающимися; - обсуждают вопросы организации предметных недель, конкурсов педагогического и профессионального мастерства; - организуют проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий, осуществляют взаимопосещение занятий, организуют обсуждение и внедрение в практику работу инженерно-педагогических работников эффективных форм и методов обучения и воспитания; - организуют работу по составлению учебно-методических комплексов по дисциплинам, методических материалов для педагогов и студентов.

5. Компетенция и обязанности участников методической работы колледжа
5.1.Компетенция участников методической работы Педагогические работники – участвуют в работе ПЦК; – обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег; – разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися; – работают по собственным методикам, технологиям,

программам (если таковые обсуждены на ЦК и/или допущены к использованию решением педагогического совета колледжа); – участвуют в методической работе колледжа. Руководители цикловых комиссии:– организуют, планируют деятельность ЦК и временных творческих групп; – обеспечивают эффективную работу участников методической работы, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности; – руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания; – готовят методические рекомендации для педагогов колледжа; – анализируют деятельность ЦК, готовят проекты решений для методических советов и педсовета; – организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки. Администрация колледжа: – разрабатывает вместе с участниками ЦК задания и методические материалы; – определяет порядок работы всех форм методической работы; – координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;– ходатайствует перед комиссией о распределении стимулирующих выплат о материальном поощрении работы лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5.2. Обязанности участников методической работы Педагогические работники обязаны: – проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия; – систематически посещать заседания ЦК; – анализировать опыт работы коллег, анализировать и обобщать собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения; – оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний.

6 Руководители методических объединений обязаны: – организовывать текущее и перспективное планирование методической работы; экспериментальной и инновационной деятельности цикловых комиссии; – оказывать методическую помощь в разработке рабочих программ, календарно-тематических планов, учебно-методических пособий, дидактических и наглядных материалов по предметам; – анализировать итоги деятельности цикловых комиссии за учебный год, на основе выявленных проблем планировать деятельность цикловых комиссии на новый учебный год; – анализировать состояние кадрового потенциала методического объединения; – посещать уроки и внеклассные мероприятия педагогических работников колледжа с целью оказания методической помощи; – участвовать в проведении олимпиад, научно-практических конференций обучающихся; – своевременно оформлять необходимую документацию цикловых комиссии; – руководить проведением предметных недель и недель профессионального мастерства; – организовывать повышение квалификации преподавательского состава цикла, давать рекомендации преподавателям желающим повышать свою квалификационную категорию; – оказывать помощь педагогам цикла в овладении

ими навыками аналитической и других видов деятельности; – организовывать проведение педагогических экспериментов, внедрение в учебный процесс методических достижений и новых технологий обучения; – отвечать за распространение опыта работы педагогов цикла.

Администрация обязана: – создавать благоприятные условия для работы цикла, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом; – оказывать всестороннюю помощь руководителям ЦК, – содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности ЦК, лабораторий.

7. Документация Методическая работа в колледже оформляется (фиксируется) документально в форме: планов работы ЦК, протоколов заседании ЦК, конспектов и разработок лучших методических мероприятий колледжа, письменных материалов (отражающих деятельность преподавателей, ЦК, по анализу и самоанализу педагогической деятельности (журналы взаимопосещения преподавателей и мастеров п/о, работа с молодыми специалистами)).

Рассмотрено на заседании Педагогического совета ГБПОУ «ИПК»

от «16» 01 20 20 г. Протокол № 23

Согласованно:

Юрист _____ **Кодзоева Т.М.**